УЧРЕДИТЕЛИ**:**

Администрация Базовского сельсовета

*стр.55*

Чулымского района Новосибирской области; **№ 12** (198) 20 сентября 2021 года

*Решения пятой сессии Совета депутатов Базовского сельсовета от 24.05.2021г. №12/33-14/35*

*Стр. 16-26*

Совет депутатов Базовского сельсовета

*Распоряжения администрации от 03.09.21 №36-р, от 07.09.21 №38-р, постановление от 03.09.21 №62 Стр.2-8*

*Будь готов: отопительный сезон*

*Стр.8*

**Прокуратура разъясняет:**

*Об уголовной ответственности за преступления в сфере миграции*

*Стр.1*

**Прокуратура разъясняет:**

**Об уголовной ответственности за преступления в сфере миграции**

 Текст

 ПоделитьсяВопросы миграционной политики урегулированы законодательством Российской Федерации. Законом определен порядок въезда на территорию государства и выезда иностранных граждан, установлены основания их пребывания в Российской Федерации.

Вопросы привлечения к трудовой деятельности иностранных граждан урегулированы законодательством Российской Федерации. Эта процедура призвана исключить случаи незаконного нахождения на территории России в качестве трудовых мигрантов, находящихся в международном розыске преступников, лиц, имеющих опасные заболевания и иных категорий граждан, пребывание которых на территории Российской Федерации является нежелательным.

Но некоторые недобросовестные предприниматели с целью извлечения прибыли в особо крупном размере путем ухода от уплаты налогов пытаются организовать незаконный въезд на территорию России иностранных граждан с последующим привлечением их к трудовой деятельности.

За нарушение иностранными гражданами порядка въезда на территорию Российской Федерации, режима пребывания, незаконного осуществления ими трудовой деятельности предусмотрена административная ответственность по статьям 18.8, 18.10, 18.15, 18.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

За нарушения миграционного законодательства установлена и уголовная ответственность.

**Так, статьей 3221 УК РФ установлена** ответственность за организацию незаконной миграции, в частности за организацию незаконного въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан или лиц без гражданства, их незаконного пребывания в страну или незаконного транзитного проезда через ее территорию. Максимальный срок наказания за совершение такого преступления установлен в виде 7 лет лишения свободы со штрафом в размере до пятисот тысяч рублей либо без такового и с ограничением свободы на срок до двух лет либо без такового.

**Ответственность за**фиктивную регистрацию гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в жилом помещении и фиктивная регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства в жилом помещении установлена с**татьей 3222 УК РФ**. Такое деяние наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей, а в ряде случаев лишением свободы на срок до трех лет.

**Наиболее распространенным преступным деянием является**фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации, ответственность за которое установлена с**татьей 3223 УК РФ**, в виде штрафа в размере от ста тысяч рублей либо лишения свободы на срок до трех лет.

И.о. прокурора района

советник юстиции И.В. Ваганцева

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 03.09.2021г. п.Базово № 36-р

О Плане противодействия коррупции в Базовском сельсовете Чулымского района Новосибирской области на 2021 – 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" и в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств, принимающих участие в правоохранительной деятельности, выработки и реализации совместных мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию,](http://internet.garant.ru/#/document/71977694/paragraph/1/doclist/0/selflink/0/context/%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96378/)

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Базовском сельсовете Чулымского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы.
2. Ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плане противодействия коррупции в Базовском сельсовете Чулымского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы, назначить Фролову В.М., специалиста администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.
3. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных в прилагаемом Плане противодействия коррупции в Базовском сельсовете Чулымского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы, оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Вестник Базовского сельсовета" и разместить на официальном сайте администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Базовского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области С.В.Фролов

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением

Администрации Базовского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области от 03.09.2021 г. № 36-р

ПЛАН

противодействия коррупции в Базовском сельсовете Чулымского района Новосибирской области на 2021- 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | | **Ответственные**  **исполнители** | | | | **Срок реализации** |
| **Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | | | | |
|  | Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы  Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации | | Уполномоченный Специалист Администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее – специалист администрации) | | | | | В течение  2021-2024 гг.  (по мере необходимости) |
| **Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | | | | | | |
|  | Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | | | специалист администрации | | | В течение планируемого периода |
|  | Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по использованию муниципальных средств, имущества | | | | Глава Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области (далее - Глава) | | | В течение планируемого периода |
|  | Контроль эффективности использования муниципального имущества | | | | Глава | | | В течение планируемого периода |
|  | Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении | | | | Глава | | | В течение планируемого периода |
| **Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** | | | | | | | | |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления | | | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
|  | Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов | | | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
|  | Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | | | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
| **Регламентация деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | |
|  | Анализ деятельности администрации | | | | Глава | | Один раз в полугодие | |
| 10. | Подготовка предложений по оптимизации полномочий, численности муниципальных служащих в случае необходимости | | | | специалист администрации | | В течение планируемого периода | |
| 11. | Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципальными служащими | | | | Глава | Один раз в полугодие | | |
| **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления** | | | | | | | | |
| 12. | Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | | специалист администрации | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.09 | | |
| 13. | Проведение мониторинга декларирования муниципальными служащими, депутатами, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | | | | специалист администрации | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.06 | | |
| 14. | Стимулирование добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы в целях профилактики коррупции | | | | Глава | В течение планируемого периода | | |
| 15. | Совершенствование конкурсных механизмов замещения вакантных должностей муниципальной службы с целью минимизации рисков проявлений коррупционного поведения муниципальных служащих | | | | Глава | В течение планируемого периода | | |
| 16. | Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Новосибирской области, муниципального образования о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия,  о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством | | | | специалист администрации | Декабрь 2021 года  Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | | |
| 17. | С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | | | специалист администрации | Декабрь 2021 года | | |
| 18. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | | | | специалист администрации, Глава | в течение планируемого периода | | |
| 19. | Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | | | | специалист администрации | Ежегодно в течение планируемого периода в срок до 01.12 | | |
| 20. | Обеспечение контроля за выполнением лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, [обязанности](consultantplus://offline/ref=BB125115F04F6BAFE9F3944D862DC871D75C5D7FD847BC3A9450ED13BF53H8N) сообщать в случаях, установленных федеральными законами | | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 21. | Активизация работы по формированию у муниципальных служащих и работников учреждений отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, предание гласности каждого установленного факта коррупции в соответствующем органе и учреждении | | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 22. | Организация мониторинга исполнения установленного [порядка](consultantplus://offline/ref=E286FDF3E727E25B5B9B517E5CE37A7B5521BAE59CBB8412D6AAA89BAC3ER5M) сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации | | | | Специалист администрации, Глава | Ежегодно в течение планируемого периода до 31.12 | | |
| 23. | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) должности муниципальной службы, а также муниципальными служащими | | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 24. | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования | | | | Глава | В течение планируемого периода | | |
| 25. | Совершенствование требований к служебному поведению и урегулирование конфликта интересов. | | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 26. | а) Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;  б) Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности муниципальной службы, и поступлении на такую службу и лиц, замещающих муниципальные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | | | | специалист администрации | Декабрь 2021 года  Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | | |
| **Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции** | | | | | | | | |
| 27. | Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции | | | | Глава | В течение планируемого периода | | |
| 28. | Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияния на социально-экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ. | | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 29. | | Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципального образования на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 30. | | Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования, принятых мерах | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| 31. | | Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции | | | специалист администрации | В течение планируемого периода | | |
| **Раздел 3. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих** | | | | | | | | |
| 32. | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | | | Глава | Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | | |
| 33 | Участие муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | | | | Глава | В течение планируемого периода | | |
| 34 | Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение указанных лиц по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | | |  | Декабрь 2022 года  Декабрь 2023 года  Декабрь 2024 года | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 03.09.2021 г. п.Базово № 62

О персональной ответственности за выполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 №2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения", от 03.12.2020 №2014 "О минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком" при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Возложить персональную ответственность на руководителя муниципального учреждения, подведомственного администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области за выполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 03.12. 2020 №2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения", от 03.12.2020 №2014 "О минимальной обязательной доле закупок российских товаров и ее достижении заказчиком" при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Базовского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области С.В.Фролов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07.09.2021г. п.Базово №38-р

Об утверждении плана-графика приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

В соответствии с [пунктом 5 статьи 4](https://internet.garant.ru/#/document/400157416/entry/45) Федерального закона от 30.12.2020 N 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации":

1. Утвердить План-график приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании "Вестник Базовского сельсовета" и разместить на официальном сайте администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области.

Глава Базовского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области С.В.Фролов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Базовского сельсовета

Чулымского района Новосибирской области

ПЛАН-ГРАФИК

приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок  исполнения |
| 1. | Приведение действующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Заместитель главы администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области | 01.11.2023 г. |
| 2. | Приведение Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", утвержденного постановлением администрации, в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Заместитель главы администрации Базовского сельсовета Чулымского района Новосибирской области | 01.11.2023 г. |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Базовского сельсовета  632582, Новосибирская область, Чулымский район, п.Базово, ул.Центральная, 36 | Издание утверждено решением № 21 от 28.06.2007 г. семнадцатой сессии третьего созыва  тираж 25 экз. | Редакционный совет  Зайцев Н.Н.  Журавлёва Е.В.  Целик Л.В.  тел. 8(38350)33393 |